

CléA Management : Accompagnement et Evaluation

Réf : RNCP RS6269 Certif'Pro valide jusqu'au 17/02/2028

Socle de compétences professionnelles du manager

CléA Management est une certification interprofessionnelle reconnue au niveau national et s'articule autour d'un référentiel unique, applicable à tous les secteurs d'activité.



Le métier

Les missions d'un Manager peuvent être :

- Organiser, planifier et coordonner les activités de l'équipe en tenant compte des orientations stratégiques et des contraintes de l'entreprise
- Créer un cadre de travail, stimuler et fédérer l'équipe en instaurant la confiance mutuelle et en favorisant la communication et la performance collective
- Accompagner les collaborateurs en utilisant les leviers de la motivation et les techniques de conduite d'entretien managérial
- Accompagner les parcours professionnels et la montée en compétences des collaborateurs
- Piloter l'activité et organiser la continuité du service, en s'appuyant sur l'intelligence collective pour corriger les dysfonctionnements, dans une logique d'amélioration continue

Les fonctions

Tous types de postes d'encadrement : coordinateur, chef d'équipe, responsable de service, manager de projet, manager transversal (sans lien hiérarchique)

Publics visés

- Managers de proximité, chefs d'équipe, coordinateurs
- Toute personne amenée à encadrer une équipe de façon formelle ou informelle
- Salariés ou demandeurs d'emploi souhaitant évoluer vers des fonctions managériales

Pré requis

- Être en activité professionnelle ou en insertion professionnelle, sur tout le territoire et dans tous les secteurs d'activités. L'organisme habilité se doit d'organiser une première évaluation sommative dite « évaluation préalable » au cours de laquelle le candidat est évalué sur l'ensemble du référentiel.
- CléA Management repose sur 17 compétences acquises ou visées. Aucune exigence de diplôme ou de niveau scolaire : la certification vise à valoriser l'expérience, les savoirs professionnels et l'engagement managérial.
- Comprendre et s'exprimer à l'oral et à l'écrit en langue française.

Objectifs

- Valider les fondamentaux de la fonction managériale.
- Valoriser l'expérience terrain et reconnaître la capacité d'un manager de proximité à organiser, animer et piloter une équipe au quotidien, dans une logique d'amélioration continue et de performance collective.
- Permettre aux entreprises d'évaluer et de faire progresser le niveau managérial de leurs cadres et agents de maîtrise selon le référentiel CléA Management en intégrant dans leurs pratiques les enjeux de la RSE et de l'amélioration continue

3 Domaines de compétences

- **Domaine 1 - Organiser l'activité au regard des attentes et contraintes de l'entreprise** : planifier, coordonner et piloter les missions de l'équipe en tenant compte des objectifs et des contraintes de l'entreprise, dans une optique d'amélioration continue des processus.
- **Domaine 2 - Animer et encadrer le collectif de travail** : créer et maintenir un cadre de travail, fédérer et faire progresser l'équipe en favorisant la communication relationnelle et la performance collective.
- **Domaine 3 - Accompagner les collaborateurs et favoriser le développement de leurs compétences** : accompagner chaque collaborateur dans son parcours professionnel, stimuler leur motivation et leur montée en compétences et organiser la continuité des activités.

4 compétences appartenant aux 3 domaines cités répondent à l'enjeu transversal « **Contribuer à l'amélioration continue** ».

Les étapes de l'évaluation



Un entretien de pré-positionnement avec un conseiller : 1 heure en présentiel ou en distanciel pour valider les prérequis et les objectifs du candidat



Un accompagnement personnalisé pour préparer l'évaluation :

- 1 journée de préparation individualisée : présentation du parcours d'évaluation, remise d'un livret de narration d'activités, méthodologie
- Suivi pendant la période d'auto-évaluation sur le livret (3 semaines) : 2 entretiens individuels + 1 atelier collectif



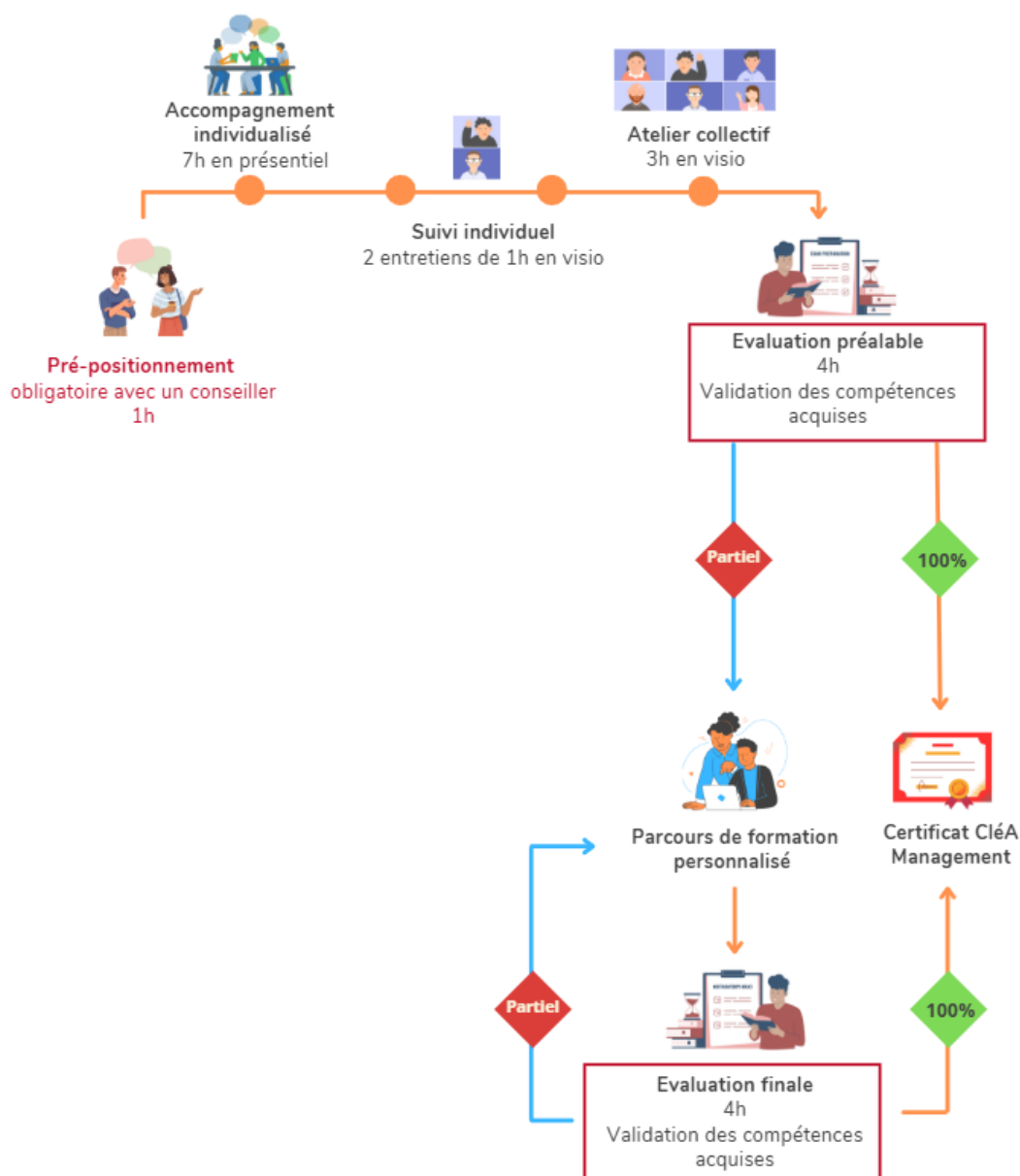
Session d'évaluation individuelle : 4 heures en présentiel ou en distanciel

- Appréciation sommative compétence par compétence à partir du livret complété par le candidat
- Questions complémentaires et/ou mises en situation
- Validation des compétences acquises



Certification :

- Soit à l'issue de l'évaluation si toutes les compétences sont validées
- Soit après un parcours de formation personnalisé sur un ou plusieurs domaines de compétences



Tarif

975 € nets incluant
toutes les étapes de
l'accompagnement

Evaluation seule : nous
consulter

Financement

En fonction statut

Eligible au CPF
POEI
OPCO

Durée et organisation

17 heures soit :

- Entretien individuel de pré-positionnement initial : 1h
- Accompagnement individualisé en présentiel : 7h
- Suivi du candidat pendant la période d'auto-évaluation : 5h
- Session d'évaluation individuelle en présentiel ou en distanciel : 4h

Moyens matériels et supports

- Livret d'auto-évaluation remis au candidat
- Guide de préparation à la certification

Modalités

- En présentiel : 11 rue d'Alsace Lorraine, 69500 BRON
- En distanciel : en Visio

Contactez notre conseiller

- Tél : 04 72 37 48 97
- conseillerformation@cefi-formation.fr



Le +

Le CEFI est certifié
Qualiopi pour les
actions de formation

Nos valeurs

Le CEFI, s'inscrit dans le champ de l'économie sociale et solidaire :

- Promouvoir l'accès à la formation, à l'éducation et à la culture
- Inciter les personnes à exercer une citoyenneté active et responsable
- Lutter contre les discriminations et inégalités : promouvoir la diversité et la solidarité entre génération.
- Sensibiliser et contribuer au développement durable (gestion des ressources, gouvernance, égalité professionnelle et mixité)

